

**НАО «ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
САРСЕНА АМАНЖОЛОВА»**

СПРАВОЧНИК-ПУТЕВОДИТЕЛЬ МАГИСТРАНТА



МАГИСТРАТУРА

Усть-Каменогорск, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

Обращение к магистрантам	3
Об университете	4
Об организации учебного процесса	8
Порядок отчисления, перевода и восстановления, предоставление академических отпусков	23
О назначении стипендии	25
Академическая мобильность	26
Библиотека университета	27
Контакты	28

Уважаемые магистранты!

Вы сделали правильный выбор – поступили в магистратуру Восточно-Казахстанского университета имени Сарсена Аманжолова. Современного, динамично развивающегося высшего учебного заведения с достойными традициями, большим потенциалом и серьезными планами на будущее.

Развитие современного общества, экономическое процветание, качество жизни, национальная безопасность определяются состоянием образования, прогрессом науки, эффективностью практического использования результатов научных исследований.

Ценность образования и науки в современном мире является не только общепризнанной, но и неоспоримой, входящей в число общечеловеческих ценностей.

Магистратура как один из этапов послевузовского образования играет важнейшую роль в подготовке высококвалифицированных специалистов, способных успешно работать на благо Казахстана во всех сферах государственной и общественной деятельности. Более того, наличие диплома магистра является необходимым условием для карьерного роста, занятия целого ряда должностей в органах государственной власти и управления образования.

Мощный кадровый потенциал нашего университета подкреплён развитой материально-технической базой, современными учебно-методическими разработками, богатым фондом учебников, монографий, литературы по большинству отраслей знаний. Все это позволит Вам построить прочный фундамент для дальнейшей успешной карьеры, в полной мере раскрыть и реализовывать свой научный и творческий потенциал.

Желаю Вам успехов в учебе, надеюсь, что обучение в магистратуре нашего университета станет важным необходимым этапом Вашей жизни!

Будьте уверены, получив образование в Восточно-Казахстанском университете имени Сарсена Аманжолова, Вы откроете себе дорогу в Жизнь, обретете профессиональные навыки, обеспечите стабильный карьерный рост! Исследуя вместе с наставниками новое, разрабатывая собственные траектории обучения, анализируя и оценивая Вы приобретете всесторонние знания и практические навыки, что позволит Вам в реализовать свои цели, став настоящими специалистами, Патриотами страны и нашей гордостью!

*Ректор ВКУ им. С. Аманжолова
Төлеген Мұхтар Әділбекұлы*

Об университете

Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова (далее - Университет) - один из ведущих учебных, научных, методических и культурных центров Восточного региона страны, оказывающий образовательные услуги высшего профессионального и послевузовского образования.

Университет является одним из старейших высших учебных заведений Республики Казахстан. В 1952 году в целях подготовки педагогических кадров для Восточного региона Казахской ССР Постановлением Совета Министров СССР от 05.07.1952 №17027-Р Семипалатинский учительский институт был переведен в г. Усть-Каменогорск, и на его базе создан Усть-Каменогорский педагогический институт (УКПИ).

В 1982 году Постановлением ЦК КПСС и СМ СССР по результатам Всесоюзного социалистического соревнования вузов по организации учебно-воспитательного процесса и качества подготовки учителей УКПИ присуждено первое место и переходящее Красное Знамя среди 262 педагогических вузов 15 Республик СССР. В 1984 году за достигнутые производственные успехи УКПИ был награжден Почётной грамотой Верховного Совета Казахской ССР.

Постановлением Кабинета Министров Казахской ССР от 31 января 1991 года №75 УКПИ реорганизован в Восточно-Казахстанский государственный университет (ВКГУ).

В 2003 году Постановлением Правительства Республики Казахстан от 03 октября 2003 года №1021 ВКГУ было присвоено имя Сарсена Аманжолова – видного ученого лингвист тюрколога, члена-корреспондента Академии наук Казахской ССР.

Постановлением Правительства РК от 11 октября 2019 года № 752 «О некоторых вопросах высших учебных заведений Министерства образования и науки Республики Казахстан», приказом председателя Комитета государственного имущества и приватизации МФ РК (далее - КГИП МФ РК) № 304 от 21 мая 2020 года «О создании некоммерческого акционерного общества «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» РГП на ПХВ Восточно-Казахстанский государственный университет имени С.Аманжолова реорганизовано в Некоммерческое акционерное общество (далее - НАО, Общество).

В 2009 году Университет подписал Великую Хартию Университетов, объединяющую более 600 университетов мира. Университет является членом семи международных Ассоциаций вузов: Евразийской Ассоциации университетов (1995 г.); Международной Академии Высшей школы (1998 г.); Великой Хартии университетов (2009 г.); Международного координационного совета «Наш общий дом – Алтай» (СРБА, 2011 г.); Ассоциации Азиатских Университетов (2013 г.), Европейской Ассоциации университетов (2016 г.), Региональной сети «Образование и подготовка специалистов в области ядерных технологий (STAR-NET)» (2016 г.). С 2014 года ректор вуза является

председателем в СРБА Международного координационного совета «Наш общий дом – Алтай».

В настоящее время Университет обеспечивает широкий спектр и высокое качество образовательных услуг. Основной задачей вуза является подготовка кадров с высшим и 108 послевузовским образованием путем создания необходимых условий для освоения образовательных программ, направленных на профессиональное становление и развитие личности на основе достижений науки и практики.

Университет реализует подготовку специалистов по трехступенчатой модели профессионального образования (бакалавриат - магистратура - докторантура PhD).

Высокое качество образовательных услуг ВКУ неоднократно подтверждено итогами различных рейтингов, проводимых независимыми международными и казахстанскими агентствами и службами:

зарубежными агентствами:

- по оценке «Webometrics Ranking of World Universities» вуз занимает 11993 позицию (среди 128 вузов Казахстана - 34 место);

- по оценке 4 International Colleges & Universities, вуз занимает 5491 позицию среди 13600 вузов мира (среди 108 вузов Казахстана - 20 место);

- в международном рейтинге высших учебных заведений (ARES-2020) Университет вошел в категорию «АА» - Высокое качество преподавания, научной деятельности и востребованности выпускников работодателями (High quality performance), (5 место среди 95 вузов РК);

- международный рейтинг «IAAR Eurasian University Ranking (IAAR-EUR)» - среди вузов СНГ в 2020 году университет занимает 15 место.

республиканскими агентствами:

- в Национальном рейтинге лучших вузов Казахстана - 2020, проводимом НАОКО, вуз занимает 6 место среди 20 многопрофильного вуза Казахстана;

- в Национальном рейтинге востребованности вузов РК по направлениям и уровням подготовки специалистов 2020 года, проводимом НААР, вуз занимает 7 место среди 58 вузов Казахстана.

- в рейтинге по образовательным программам в соответствии с уровнями и направлениями подготовки специалистов, проводимом НААР, 14 образовательных программ бакалавриата и магистратуры вошли в тройку лидеров.

- В Республиканском Рейтинговом агентстве (РРА) вуз занимает 5 место из 15 вузов РК.

Научная деятельность осуществляется научно-исследовательскими лабораториями и центрами ВКУ: Национальной научной лабораторией коллективного пользования (Лаборатория биологии и биотехнологии растений, Учебно-научно-производственная площадка, Испытательная лаборатория физико-химических исследований), Научно исследовательским центром «Алтайтану», Институтом дополнительного профессионального образования (Центр «Рухани жаңғыру», Научно-образовательный центр «Назарбаевтану»,

Научно-образовательный центр «Зияткер», Центр экономических исследований «G-Global»), Научно-исследовательский центр «Инженерия поверхности и трибология». Национальная научная лаборатория коллективного пользования является единственной в Восточном регионе.

С целью формирования среды взаимодействия и общения, а также развития корпоративной культуры в Университете активно используются возможности современных информационно-коммуникационных технологий, социальный сайт www.vkgu.kz, позволяющий обучающимся проводить онлайн форумы, налаживать взаимодействие с руководством Университета, получать информацию по академическим вопросам.

Инфраструктура и материально-техническая база представлены административным, учебными и учебно-лабораторным корпусами, вспомогательными помещениями и студенческими домами для проживания обучающихся и сотрудников. Активно ведутся ремонтные (косметические) работы по всем корпусам и общежитиям, с первого сентября 2018г. работает Центр обслуживания студентов «PARASAT».

Университет располагает современными ресурсами, их содержание обеспечивают условия, необходимые для предоставления качественных образовательных услуг. На балансе Университета имеется 8 учебно-лабораторных корпусов общей площадью 58661,5 кв.м., в том числе, учебно-лабораторная площадь - 19310,6 кв.м., площадь объектов физкультуры и спорта - 8621,1 кв.м. Проектная мощность Университета - 11 200 мест.

Иногородним студентам Университет предоставляет четыре общежития на 1753 мест с общей площадью 16687,1 кв.м., в общежитиях имеются бытовые, душевые помещения, комнаты отдыха с бытовой техникой, телевизорами и компьютерами с возможностью доступа к сети Интернет.

Университет располагает крупной научной библиотекой, общая площадь которой составляет 2108 кв. м., фонд библиотеки насчитывает более 1 млн. экземпляров. Также имеются Центр учебно-полевой практики имени Вистениуса-Панкратьева, Учебно-научный центр практик «Сибины», музей истории Университета, Научно образовательный комплекс «Жемчужины Восточного Казахстана» (музей природы им. 9 Бажанова, геологический музей, гербарный кабинет), Лаборатория плавания «Чайка», издательство «Берел». Активизировалась работа по решению вопросов, касающихся безопасности и охраны труда на рабочих местах, установка видеонаблюдения, турникетов. Самое серьезное внимание уделяется социальной сфере.

В целях информатизации образования научная библиотека, располагающая традиционными читальными залами, абонементом выдачи литературы, каталогами, книгохранилищами, расширилась за счет открытия Центров электронных ресурсов.

Электронный адрес и реквизиты университета

Web-site: <https://www.vkgu.kz/>тел./факс: 8(7232) 241471

e-mail: kense@vkgu.kz

Наши реквизиты: РНН 181800014976

БИН/ИИН 990240007414;

ИИК KZ986017151000000062

Наш адрес: 070020 г. Усть-касменогорск, ул. 30-й гвардейской дивизии, 34

Проезд автобусами: № 7, 47, 38, 33,261,260 до остановки «Студгородок».

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Эдвайзеры

Необходимость службы эдвайзеров определяется потребностью в установлении коммуникации между обучающимися и преподавателями с целью создания условий для получения качественного образования, осознанного выбора магистрантом направления подготовки внутри специальности.

Взаимоотношения эдвайзера и обучающегося строятся на принципах непрерывного консультирования при составлении образовательной траектории обучающегося.

Задачи эдвайзера:

- оказание помощи обучающимся в определении индивидуальной траектории обучения и освоении образовательной программы;
- выявление потребностей, интересов и склонностей обучающегося при выборе траектории обучения по соответствующей специальности;
- оказание консультации обучающимся при выборе дисциплин;
- содействие обучающемуся в составлении индивидуальных учебных планов, в случае необходимости – их корректировки;
- участие в работе экспертных комиссий, рассматривающих вопросы успеваемости и академического статуса магистрантов.

Эдвайзер знакомит обучающегося с особенностями академической жизни Университета, содержанием рабочего учебного плана, требованиями к получению диплома, возможностями выбранной специальности и является помощником в выборе индивидуальной траектории обучения в соответствии со склонностями, возможностями, интересами и целями обучающегося.

Академический календарь

Академический календарь магистратуры содержит расписание учебного процесса в магистратуре по профильному и научному и педагогическому направлениям, включает сроки РК, экзаменов, прохождения практик, а также праздничных дней. Академический год состоит из двух семестров - осеннего и весеннего. В течение семестра на 7 и 15 неделях проводится промежуточный рубежный контроль, завершается семестр финальным контролем - экзаменационной сессией. Весь период обучения завершается итоговой государственной аттестацией - публичной защитой магистерской диссертации (проекта).

Академический календарь
НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена
Аманжолова»
на 2020-2021 учебный год
для магистрантов профильного направления

Осенний семестр	
11 сентября 2020 г.	Зачисление магистрантов в университет
7-11 сентября 2020г.	Адаптационная неделя для магистрантов 1 курса
14 сентября-25 декабря 2020г.	Теоретическое обучение
26-30 октября 2020г.	Рубежный контроль №1
7-25 декабря 2020г.	Экспериментально-исследовательская работа (непрерывная)
1 декабря 2020г.	День Первого Президента Республики Казахстан
21-25 декабря 2020г.	Рубежный контроль №2
16-17 декабря 2020 г.	День Независимости Республики Казахстан
28 декабря 2020 г.-15 января 2021 г.	Зимняя экзаменационная сессия
1-2 января 2021г.	Новый год
18-29 января 2021г.	Зимние каникулы
Весенний семестр	
1 февраля-14 мая 2021г.	Весенний семестр
1 февраля-5 марта 2021г.	Производственная практика
8 марта 2021 г.	Международный женский день
21-23 марта 2021 г.	Наурыз мейрамы
8 марта-14 мая 2021г.	Экспериментально-исследовательская работа магистранта, включая прохождение стажировки и выполнение магистерского проекта
1 мая 2021 г.	Праздник единства народа Казахстана
7 мая 2021 г.	День защитника Отечества
9 мая 2021 г.	День Победы
17 мая-2 июля 2021г.	Оформление и защита магистерского проекта

Академический календарь
НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена
Аманжолова»
на 2020-2021 учебный год
для магистрантов научно-педагогического направления
(1-й год обучения)

Осенний семестр	
11 сентября 2020 г.	Зачисление магистрантов в университет
7-11 сентября 2020г.	Адаптационная неделя для магистрантов 1 курса
14 сентября-25 декабря 2020г.	Теоретическое обучение
26-30 октября 2020г.	Рубежный контроль №1
1 декабря 2020г.	День Первого Президента Республики Казахстан
30 ноября-25 декабря 2020г.	Научно-исследовательская работа без отрыва от теоретического обучения
21-25 декабря 2020г.	Рубежный контроль №2
16-17 декабря 2020г.	День Независимости Республики Казахстан
28 декабря 2020г.-15 января 2021 г.	Зимняя экзаменационная сессия
1-2 января 2021г.	Новый год
18-29 января 2021г.	Зимние каникулы
Весенний семестр	
1 февраля-14 мая 2021г.	Теоретическое обучение
15-19 марта 2021 г.	Рубежный контроль №1
8 марта 2021г.	Международный женский день
21-23 марта 2021г.	Наурыз мейрамы
10-14 мая 2021г.	Рубежный контроль №2
1 мая 2021г.	Праздник единства народа Казахстана
17 мая-4 июня 2021г.	Весенняя экзаменационная сессия
7 мая 2021г.	День защитника отечества
9 мая 2021г.	День Победы
7 июня-9 июля 2021 г.	Научно-исследовательская работа магистранта, включая прохождение стажировки и выполнение магистерской диссертации (НИРМ)
12 июня-6 июля 2021г.	Летний семестр

Академический календарь
НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена
Аманжолова»
на 2020-2021 учебный год
для магистрантов научно-педагогического направления
(2-й год обучения)

Осенний семестр	
14 сентября-25 декабря 2020г.	Теоретическое обучение
26-30 октября 2020г.	Рубежный контроль №1
16 ноября-11 декабря 2020г.	Педагогическая практика (непрерывная)
5 октября-13 ноября 2020г.	Научно-исследовательская работа без отрыва от теоретического обучения
1 декабря 2020 г.	День Первого Президента Республики Казахстан
21-25 декабря 2020г.	Рубежный контроль №2
16-17 декабря 2020 г.	День Независимости Республики Казахстан
28 декабря 2020г.-15 января 2021 г.	Зимняя экзаменационная сессия
1-2 января 2021г.	Новый год
18-29 января 2021г.	Зимние каникулы

Весенний семестр	
1 февраля-14 мая 2021г.	Весенний семестр
1 февраля-2 апреля 2021г.	Исследовательская практика
8 марта 2021г.	Международный женский день
21-23 марта 2021г.	Наурыз мейрамы
1 мая 2021г.	Праздник единства народа Казахстана
7 мая 2021г.	День защитника отечества
9 мая 2021г.	День Победы
5-23 апреля 2021 г.	Оформление магистерской диссертации
26 апреля-21 мая 2021 г.	Защита магистерской диссертации

О кредитной технологии обучения

Высшая школа Казахстана, как флагман системы непрерывного образования страны и ее интегратор вошла в XXI в. в ситуации быстрых изменений, в условиях информационной революции и глобализации сфер жизненного пространства. Поэтому главной функцией высшего учебного заведения на современном этапе должна стать подготовка творческих, неординарно мыслящих, способных к инновациям и инициативе обучающихся в условиях кредитной технологии обучения.

Кредитная технология обучения направлена на повышение уровня самообразования и творческого освоения знаний на основе индивидуализации подготовки обучающихся.

Современное образование основано на индивидуализации и дифференциации образования, альтернативности образовательных систем и учебных заведений, гибкости и динамичности учебно-программной документации, адаптивности к изменяющимся условиям социально-экономической среды.

Кредитная технология обучения – это образовательная система, направленная на повышение уровня самообразования и творческого освоения знаний на основе индивидуализации, выборности образовательной траектории и учета объема знаний в виде кредитов.

Переход на кредитную технологию обучения казахстанских университетов был вызван:

- необходимостью вхождения в мировое образовательное пространство;
- привлечением обучающихся к участию в формировании образовательной траектории;
- академической мобильностью обучающихся;
- ориентацией подготовки специалистов на конкретного потребителя;
- внедрением в образовательный процесс информационных технологий.

При кредитной технологии обучения преподавание в университете построено на основе принципов демократизации образования, а это:

- сочетание широкой выборности курсов;
- формирование индивидуальной образовательной траектории магистранта;
- развитие у магистрантов критического мышления;
- широкое использование интерактивных методов обучения.

НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» дает реальную возможность магистрантам и преподавателям на определенный академический период проводить обучение, стажировки, обмениваться опытом, получать новые знания, научные исследования в других вузах (внутри страны или за рубежом).

Наш университет дает возможность магистрантам получить образование в странах ближнего и дальнего зарубежья. Для этого существует Европейская система трансферта (перевода) и накопления кредитов (ECTS) - это способ присвоения зачетных единиц (кредитов) компонентам образовательных программ (дисциплинам, курсам, модулям), с помощью которых осуществляется сравнение и перезачет освоенных обучающимися учебных дисциплин (с кредитами и оценками) при смене образовательной траектории, учебного заведения и страны обучения.

Отдел послевузовского образования

Отдел послевузовского образования является структурным подразделением университета, координирующим учебный процесс кафедр вуза по подготовке научно-педагогических и управленческих кадров высшей квалификации (магистров и докторов философии PhD).

Основные задачи и функции отдела послевузовского образования:

1. Организация работы по приему обучающихся в магистратуру и докторантуру PhD.

2. Контроль соответствия образовательных программ с государственными образовательными стандартами послевузовского образования.

3. Планирование, организация и контроль учебного процесса ОП магистратуры и докторантуры PhD.

4. Планирование, организация и контроль научных стажировок, профессиональных практик магистрантов и докторантов.

5. Обеспечение кафедр внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующие учебный процесс по образовательным программам магистратуры и докторантуры PhD.

6. Проведение работы по актуализации содержания образовательных программ магистратуры и докторантуры PhD в соответствии с новыми требованиями ГОСО и рынка труда.

7. Обеспечение целевой подготовки специалистов по заказам организаций и предприятий.

8. Организация переподготовки магистров окончивших профильную магистратуру, для получения свидетельства к основному диплому.

9. Подготовка магистрантов к сдаче вступительных экзаменов для поступления в докторантуру PhD.

10. Совершенствование у обучающихся навыков учебной, научно-исследовательской и педагогической деятельности.

11. Создание условий для получения профессиональных знаний в объеме, обеспечивающем эквивалентность дипломов магистров на международном рынке труда.

Начальник ОПО – Абылайханова Тана Абылайхановна.

Методисты – Айльбаева Каракат Даниловна, Базарбай Динара Абайқызы.

НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» осуществляет подготовку научных и педагогических кадров по 39 образовательным программам магистратуры. Подготовка кадров в магистратуре осуществляется по двум направлениям: профильному со сроком обучения не менее 1 года (1-1,5 года), научно-педагогическому со сроком обучения 2 года.

Термины и определения

В настоящем путеводителе установлены следующие термины и их определения:

1) магистр – степень, присуждаемая лицам, освоившим образовательные программы магистратуры;

2) магистрант – лицо, обучающееся в магистратуре;

3) магистратура – уровень послевузовского образования, направленный на подготовку кадров с присуждением степени "магистр" по соответствующей образовательной программе с обязательным освоением не менее 60-120 академических кредитов;

4) магистерская диссертация – выпускная работа магистранта научно-педагогической магистратуры, представляющая собой самостоятельное научное исследование, содержащее теоретические и/или практические разработки актуальной проблемы в области избранной образовательной программы, основанное на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и техники;

5) магистерский проект – выпускная работа магистранта профильной магистратуры, представляющая собой самостоятельное исследование, содержащее теоретические и(или) экспериментальные результаты, позволяющие решать прикладную задачу актуальной проблемы избранной образовательной программы;

6) вузовский компонент - перечень учебных дисциплин и соответствующих объемов кредитов, определяемых военными, специальными учебными заведениями самостоятельно для освоения в рамках образовательной программы специальности;

7) обязательный компонент – перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов академических кредитов, установленных ГОСО, и изучаемых обучающимися в обязательном порядке по образовательной программе;

6) научно-исследовательская работа – деятельность, связанная с выполнением теоретических, экспериментальных исследований конкретного объекта или предмета деятельности, завершающаяся получением новых знаний, решений в определенной предметной области;

7) пререквизиты – дисциплины, содержащие знания, умения и навыки, необходимые для освоения изучаемой дисциплины;

8) образовательная программа – единый комплекс основных характеристик образования, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения.

Регистрация на элективные дисциплины

Как можно записаться на ту или иную элективную дисциплину? Для этого есть специальная процедура.

Процедура регистрации студентов на элективные дисциплины:

- встреча с эдвайзером и обсуждение курсов по выбору;
- обязательное посещение презентаций курсов по выбору, проводимых преподавателями в период ориентационной недели;
- ознакомление с условиями отказа от выбранного курса и его замены;
- запись (регистрация) на дисциплины компонента по выбору (элективные дисциплины);
- утверждение ИУП у эдвайзера;
- сдача подписанного ИУП эдвайзером заведующему кафедрой для дальнейшего утверждения заведующим кафедрой.

Научно-исследовательская работа магистрантов

Магистрант обучается на основе индивидуального плана работы, который составляется под руководством научного руководителя.

Индивидуальный план работы магистранта составляется на весь период обучения и включает следующие разделы:

- 1) ИУП (при необходимости ежегодно уточняются);
- 2) научно-исследовательская (экспериментально-исследовательская) работа (тема, направление исследования, сроки и форма отчетности);
- 3) практика (программа, база, сроки и форма отчетности);
- 4) тема магистерской диссертации (магистерского проекта) с обоснованием и структурой;
- 5) план выполнения магистерской диссертации (магистерского проекта);
- 6) план научных публикаций, стажировок.

В рамках научно-исследовательских (экспериментально-исследовательских) работы магистранта (далее – НИРМ (ЭИРМ)) индивидуальным планом работы магистранта для ознакомления с инновационными технологиями и новыми видами производств предусматривается обязательное прохождение научной стажировки в

научных организациях и (или) организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности.

НИРМ (ЭИРМ) планируется параллельно с другими видами учебной работы или в отдельный период.

Результаты научно-исследовательской или экспериментально-исследовательской работы в конце каждого периода их прохождения оформляются магистрантом в виде отчета.

Требования к научно-исследовательской работе магистранта в научно-педагогической магистратуре:

1) соответствует профилю образовательной программы магистратуры, по которой выполняется и защищается магистерская диссертация;

2) актуальна и содержит научную новизну и практическую значимость;

3) основывается на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и практики;

4) выполняется с использованием современных методов научных исследований;

5) содержит научно-исследовательские (методические, практические) разделы по основным защищаемым положениям;

6) базируется на передовом международном опыте в соответствующей области знания.

Требования к экспериментально-исследовательской работе магистранта в профильной магистратуре:

1) соответствует профилю образовательной программы магистратуры, по которой выполняется и защищается магистерский проект;

2) основывается на современных достижениях науки, техники и производства и содержит конкретные практические рекомендации, самостоятельные решения управленческих задач;

3) выполняется с применением передовых информационных технологий;

4) содержит экспериментально-исследовательские (методические, практические) разделы по основным защищаемым положениям.

Ежегодно по завершении учебного года магистрант проходит академическую аттестацию на предмет выполнения индивидуального плана работы. Процедура проведения академической аттестации магистранта определяется ВУЗом самостоятельно.

Заключительным итогом научно-исследовательской или экспериментально-исследовательской работы магистранта является магистерская диссертация (проект).

Тематика магистерской диссертации разрабатывается выпускающей кафедрой, рассматривается и утверждается Ученым советом университета.

Общий перечень тем магистерских диссертаций должен ежегодно обновляться не менее чем на 30 %.

Тема магистерской диссертации с обоснованием и структурой, план выполнения магистерской диссертации с указанием сроков завершения работы над диссертацией, план научных публикаций, стажировок (при необходимости) отражаются в индивидуальном плане работы магистранта.

Контроль выполнения НИРМ/ЭИРМ

Основная задача контроля заключается в оценке работы магистранта, рассмотрении выполнения индивидуального плана магистранта, определении фактического состояния выполнения исследования и его соответствия требованиям, предъявляемым к диссертации / проекту, а также в разработке предложений для коррекции организации НИРМ/ЭИРМ с целью достижения лучших результатов.

Годовой отчет о НИРМ/ЭИРМ составляется в 2-экземплярах: один - хранится на выпускающей кафедре (к отчетам прилагается выписка из протокола заседания кафедры).

По результатам выполнения утвержденного плана НИРМ/ЭИРМ выставляется оценка по установленной балльно-рейтинговой буквенной системе оценок и выставляется в экзаменационную ведомость по НИРМ/ЭИРМ, транскрипт магистранта. Оценка по НИРМ/ЭИРМ учитывается при подсчете GPA.

Магистрант, не предоставивший в срок отчет о НИРМ/ЭИРМ, и не получивший оценку, к итоговой аттестации не допускается.

В рамках НИРМ/ЭИРМ магистрант обязан пройти научную стажировку.

Целью научной стажировки является ознакомление с инновационными технологиями и новыми видами производств, сбор теоретических и практических материалов для диссертации / проекта, а также опубликование результатов исследований, участие с докладами в научных конференциях.

Научная стажировка осуществляется в научных организациях и/или организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности на основании договора, заключенного между университетом и организацией-базой стажировки, а также персонального приглашения.

Продолжительность научной стажировки магистранта составляет не более 10 дней, включая проезд.

Магистранты научно-педагогического направления с нормативным сроком обучения 2 года проходят научную стажировку в 2 семестре.

Магистранты профильного направления с нормативным сроком обучения 1 год и 1,5 года проходят научную стажировку во 2-м семестре.

Как осуществляется контроль и оценка знаний?

Комплекс контроля и оценки знаний предполагает проведение текущего, рубежного, итогового контроля и итоговой аттестации.

Качество знаний оценивается по балльно-рейтинговой системе, которая представляет собой непрерывный контроль знаний на всех стадиях обучения: текущий, рубежный, домашний. При изучении дисциплины могут быть предусмотрены различные виды текущего контроля знаний магистрантов: устный опрос, письменный опрос, комбинированный опрос, защита и презентация домашних заданий, дискуссия, тренинги, круглые столы, кейс-стади, тесты.

Каждый вид контроля дает магистранту баллы, которые определяют его рейтинг допуска к сдаче итогового контроля. Текущий контроль успеваемости проводится и оценивается по каждой теме/модулю учебной дисциплины и включает контроль знаний на аудиторных и внеаудиторных занятиях.

Рубежный контроль (midterm) проводится два раза в семестре на 7 и 14-й неделях. Все оценки вносятся в систему «Platonus». Учебные достижения (знания, умения, навыки и компетенции) обучающихся оцениваются в баллах по 100-бальной шкале, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе с цифровым эквивалентом (положительные оценки, по мере убывания, от «А» до «D», и «неудовлетворительно» – «FX», «F») и оценкам по традиционной системе.

Оценка рейтинга допуска к итоговому контролю по дисциплине складывается из оценок текущего контроля на аудиторных и внеаудиторных занятиях и оценок рубежного контроля.

Рейтинг допуска рассчитывается как сумма 60% от среднего арифметического всех текущих оценок (T_1, T_2, \dots, T_n) и 40% от среднего арифметического оценок рубежного контроля (P_1 и P_2).

$$PД = \frac{(T_1 + T_2 + \dots + T_n)}{n} * 0.6 + \frac{(P_1 + P_2)}{2} * 0.4$$

В случае, если оценка рейтинга допуска составляет менее 50% (FX, F) по балльно-рейтинговой системе, обучающийся не допускается к сдаче итогового контроля по данной дисциплине. При этом обучающийся, имеющий рейтинг допуска FX, имеет право на одну передачу одного из рубежных контролей до начала экзаменационной сессии.

Итоговая оценка по дисциплине включает рейтинг допуска и итоговый контроль:

$$ИО = PД * 0,6 + Э * 0,4$$

где:

ИО – итоговая оценка,

РД – оценка рейтинга допуска,

Э – оценка итогового контроля (экзамен по дисциплине).

В случае получения оценки «неудовлетворительно» соответствующей знаку «FX» обучающийся имеет право пересдать итоговый контроль в данный период промежуточной аттестации не более двух раз по заявлению без повторного прохождения программы учебной дисциплины.

Критерии оценки Ваших знаний:

«А», «А-» («отлично») - если Вы глубоко и прочно усвоили весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагаете, не затрудняетесь с ответом при видоизменении задания, свободно справляетесь с поставленными задачами, показываете знания монографического материала, правильно обосновываете принятые решения, владеете разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ, обнаруживаете умение самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

«В+», «В», «В-», «С+» («хорошо») - если Вы твердо знаете программный материал, грамотно и по существу излагаете его, не допускаете существенных неточностей в ответе на вопрос, можете правильно применить теоретические положения и владеете необходимыми навыками при выполнении практических задач;

«С», «С-», «D+», «D» («удовлетворительно») - если Вы усвоили только основной материал, но не знаете отдельных деталей, допускаете неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушаете последовательность в изложении программного материала и испытываете затруднения в выполнении практических заданий;

«FX» («неудовлетворительно») - если Вы не знаете незначительной части программного материала, допускаете несущественные ошибки, с небольшим затруднением выполняете практические работы.

«F» («неудовлетворительно») - если Вы не знаете значительной части программного материала, допускаете существенные ошибки, с большим затруднением выполняете практические работы.

Буквенная система оценки знаний

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент	Баллы (%-ное содержание)	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	Удовлетворительно
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D-	1,0	50-54	
FX	0,5	25-49	Неудовлетворительно
F	0	0-24	

Если Вы не явились на экзамен по объективным причинам, при наличии и представлении в ОПО в течении 3-х дней соответствующих документов, Вы имеете право на индивидуальную сдачу экзамена с разрешения начальника ОПО.

Внимание! В случае, если на экзамене вы получили оценку «F», итоговой оценкой автоматически становится «F» (неуд.), даже если Вы имеете высокий средний рейтинг. В этом случае Вы оказываетесь в числе задолжников и остаетесь на платный летний семестр.

В случае получения в третий раз (вторая пересдача) оценки FX или F, соответствующей эквиваленту оценки «неудовлетворительно», магистрант отчисляется из вуза независимо от количества полученных оценок «неудовлетворительно» и теряет возможность записываться на данную дисциплину повторно.

Вы имеете право апеллировать результаты экзамена. В результате апелляции оценка может быть, как повышена, так оставлена без изменения. Заявления на апелляцию по результатам итогового контроля знаний магистрантов принимаются в течение одного дня после объявления результатов экзамена.

Что такое GPA и как его рассчитать?

При кредитной технологии обучения в качестве показателя успеваемости магистранта используется GPA.

Средний балл успеваемости (Grade Point Average - GPA) - средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающегося за

один учебный год по выбранной программе (отношение суммы произведений кредитов на цифровой эквивалент баллов оценки промежуточной аттестации по дисциплинам к общему количеству кредитов за текущий период обучения) и определяется по формуле:

$$GPA = \frac{I_{ц1} \times K_1 + I_{ц2} \times K_2 + \dots + I_{цn} \times K_n}{K_1 + K_2 + \dots + K_n}$$

где: $I_{ц1}, I_{ц2}, \dots, I_{цn}$ – итоговые оценки по дисциплинам в цифровом эквиваленте;

K_1, K_2, K_n – объемы изученных дисциплин в кредитах;

n- количество изученных дисциплин за весь пройденный период обучения.

Недостаточно просто сдать сессию на положительные оценки! Необходимо набрать установленный переводной балл GPA для перевода на следующий курс.

Ежегодно уровень переводного балла может пересматриваться решением Ученого совета.

Переводной балл GPA, установленный в университете на 2020-2021уч.г.

	с 1 на 2 курс
Магистратура	2,67

Для чего нужен летний семестр? Для научно-педагогического направления

В летнем семестре вы можете дополнительно, на платной основе, пройти какой-либо курс на свое усмотрение, для ускоренного завершения обучения, для получения новых компетенций, повышающих вашу конкурентоспособность на рынке труда, а также ликвидации академической задолженности (при наличии).

Под академической задолженностью понимается задолженность магистранта по учебной дисциплине, которая образовалась в результате неудовлетворительной оценки по экзамену или неявки на экзамен.

Организация летнего семестра

1. Летний семестр организуется по инициативе обучающегося для ликвидации академических задолженностей, устранения академической разницы в учебных программах, а также удовлетворения потребностей ускоренного и дополнительного обучения.

2. Летний семестр осуществляется по окончании текущего учебного года, после окончания всех видов практики. Продолжительность летнего семестра определяется академическим календарем учебного процесса

университета, устанавливается ОПО совместно с ДАПиУОП и составляет не более 6 недель.

3. Летний семестр предназначен для осуществления следующих видов образовательной деятельности:

- обеспечение всех видов учебных занятий в соответствии с рабочим учебным планом специальности и рабочими программами дисциплин;

- оказание консультативных услуг обучающимся;

- организация учебных курсов, читаемых по специальностям университета с целью расширения профессионального кругозора обучающегося;

- обеспечение всех форм обучения в соответствии с лицензиями по образовательным программам.

4. К учебному процессу летнего семестра допускаются магистранты:

- не допущенные к промежуточной аттестации по результатам рейтинг-контроля;

- получившие неудовлетворительную оценку на итоговом контроле;

- имеющие академическую задолженность за прошлые академические периоды;

- имеющие академическую разницу при восстановлении, переводе и возвращении из академического отпуска.

Если Вы не оформили заявление на летний семестр, или оформили, но не оплатили обучение в летнем семестре, Вы остаетесь на повторный срок обучения. По результатам экзаменов в летнем семестре GPA магистранта пересчитывается. Магистрант, набравший переводной балл, переводится на следующий курс; сдавший все задолженности, но не набравший GPA – остается на повторный (платный!) год и осваивает заново все дисциплины.

ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ, ПЕРЕВОДА, ВОССТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКИХ ОТПУСКОВ

За что могут отчислить из университета?

Обучающийся отчисляется из университета в следующих случаях:

- за академическую неуспеваемость;
- за нарушение принципов академической честности;
- за нарушение Правил внутреннего распорядка и Устава университета;
- за нарушение условий договора об оказании образовательных услуг, в том числе за неоплату стоимости обучения;
- по собственному желанию.

В каких случаях можно лишиться государственного гранта?

Магистранты, обучающиеся по государственному образовательному гранту, отчисленные с университета, оставленные на повторный курс или переводящиеся на другую специальность лишаются гранта на дальнейший период обучения.

В каких случаях можно оформить академический отпуск?

Академический отпуск предоставляется обучающимся на основании:

- заключения врачебно-консультативной комиссии (далее - ВКК) при амбулаторно-поликлинической организации продолжительностью сроком от 6 до 12 месяцев по болезни;
- решения Централизованной врачебно-консультативной комиссии (далее - ЦВКК) противотуберкулезной организации в случае болезни туберкулезом продолжительностью сроком не более 36 месяцев;
- повестки о призыве на воинскую службу;
- свидетельства о рождении, усыновлении или удочерении ребенка до достижения им возраста трех лет;

Магистрант подает заявление на оформление академического отпуска до начала промежуточной аттестации.

При предоставлении академического отпуска магистрантам, обучающимся на основе государственного образовательного заказа, право на дальнейшее обучение по государственному образовательному заказу сохраняется. Финансирование его обучения прерывается на период предоставленного академического отпуска, которое возобновляется после его окончания.

После возвращения из академического отпуска магистранты должны предоставить заключение врачебно-консультативной комиссии (ВКК) о том, что магистрант может приступить к учебным занятиям. По выходу из

академического отпуска необходимо ликвидировать разницу в рабочих учебных планах (если в этом есть необходимость) в установленные сроки.

Порядок перевода и восстановления

Перевод обучающихся осуществляется с курса на курс, из одной организации образования в другую, с одной формы обучения на другую, с одного языкового отделения на другое, с одной специальности на другую.

Заявления, обучающихся о переводе и восстановлении рассматриваются в период летних и зимних каникул.

Магистрант, обучающийся по образовательному гранту, может перевестись с сохранением образовательного гранта в другой вуз.

Перевод обучающегося по образовательному гранту из другого вуза на курс ниже осуществляется только на платной основе. Магистранты, поступившие на целевые места по образовательному гранту могут переводиться в другой вуз только на платной основе.

О НАЗНАЧЕНИИ СТИПЕНДИИ

В каких случаях назначается стипендия?

Право на получение стипендии имеют магистранты, обучающиеся на основе государственного образовательного гранта. Таким магистрантам по итогам сессии начисляется стипендия при условии сдачи всех экзаменов и дифференцированных зачётов с оценками «А», «А-», «В+», «В», «В-», «С+». В случае сдачи сессии на «А» и «А-» они имеют право на получение повышенной стипендии.

Для получения стипендии необходимо оформить платежную карточку любого банка Казахстана. Затем отнести в бухгалтерию 20-значный номер банковского счета до 15 сентября.

ПЛАТА ЗА ОБУЧЕНИЕ

Магистрант обязан вовремя оплачивать свое обучение. Оплатить учебу можно в расчетно-кассовом отделении банка ВКФ АО «Народный банк Казахстана» (учебный корпус №1), а также в любом филиале этого банка в Восточно-Казахстанской области.

Часы работы расчетно-кассового отделения ВКФ АО «Народный банк Казахстана»:

ежедневно с 9.00 до 17.00, выходные - суббота, воскресенье.

Консультации по оплате магистрант может получить в кабинете 231 главного корпуса или в 310 кабинете административного корпуса №5.

Академическая мобильность

В целях реализации академической мобильности магистранты университета проходят обучение в течение одного академического периода в ведущих вузах Казахстана. Магистранты других казахстанских вузов имеют возможность пройти обучение в нашем университете. В рамках международных обменных программ «Эразмус», «Эразмус Мундус», «ДААД» и др. преподаватели и магистранты университета обучаются и проходят стажировку в вузах ближнего и дальнего зарубежья.

Главными критериями направления магистрантов в рамках внутренней академической мобильности является успеваемость и рекомендательное письмо кафедры и факультета.

Главные критерии отбора по внешней академической мобильности – успеваемость, знание иностранного языка, рекомендации кафедры и факультета.

Результаты магистрантов, полученные в принимающих вузах, признаются и засчитываются полностью, стопроцентно.

Координацию программ академической мобильности в университете осуществляют сотрудники отдела послевузовского образования.

БИБЛИОТЕКА УНИВЕРСИТЕТА

Библиотеки и читальные залы располагаются в каждом из корпусов университета. Библиотека организует выдачу читателям во временное пользование книг, газет, журналов и других материалов, имеющихся в библиотеке. Выдача литературы на дом производится отделом обслуживания и книгохранения. Читальные залы предоставляют литературу для пользования ею в основном без права выноса. Запись читателей в библиотеку производится по предъявлению документа, удостоверяющего принадлежность читателя к ВКУ им. С.Аманжолова.

Читателю выдается единый читательский билет и заполняется читательский формуляр. При записи в библиотеку читатели должны ознакомиться с ее правилами и подтвердить обязательство об их выполнении своей подписью в читательском формуляре. Читательский билет является единственным документом, дающим право пользоваться библиотекой, всеми ее абонементом и читальными залами. Ежегодно библиотека проводит перерегистрацию своих читателей с предъявлением всей числящейся за ними литературы в установленное библиотекой время. Читатели, не прошедшие перерегистрацию, библиотекой не обслуживаются.

При выбытии из университета читатели возвращают в библиотеку числящиеся за ними издания и читательские билеты. При получении книг, других произведений печати и иных материалов читатели тщательно просматривают издания и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщают об этом дежурному библиотекаря. Ответственность за порчу книг несет читатель, пользовавшийся изданием последний. Читатели, нарушающие правила пользования или причиняющие библиотеке ущерб, несут административную, гражданско-правовую (материальную) ответственность в формах, предусмотренных действующим законодательством, уставом и правилами пользования библиотекой.

КОНТАКТЫ ДЕКАНОВ И ЗАВЕДУЮЩИХ КАФЕДРАМИ

ФАКУЛЬТЕТ ЕСТЕСТВЕННЫХ НАУК И ТЕХНОЛОГИЙ (уч.корпус №7 ул. Ворошилова, 148, уч.корпус №4, ул.Революционная, 2)		
ФИО	Должность	Контакты
Мадияров Мураткан Набенович	- декан факультета, кандидат технических наук	22-61-66 87075019307
Тукушова Арайлым Ержанкызы	-зам.декана по учебной работе	22-61-66 87775798400
Ергалиев Ерлан Канапиянович	- зав.кафедрой математики, кандидат физико-математических наук	75-15-16 87055274134
Жантасова Женисгуль Зейнешевна	- зав.кафедрой компьютерного моделирования и информационных технологий, кандидат технических наук	22-51-84 87772639016
Бектасова Гульсым Сафуановна	- зав. кафедрой физики, кандидат философских наук	22-46-80 87775817314
Баяндинова Молдир Болеухановна	- и.о.зав.кафедрой инженерии и технологий	22-49-94 87478072821
Дакиева Кульзипа Жусуповна	- зав.кафедрой экологии и географии, кандидат биологических наук	78-20-48 87777703113
Китапбаева Алмаш Анашбаевна	- зав.кафедрой биологии, кандидат биологических наук	78-25-98 87055044339
Шаихова Бакыт Калиаскаровна	- зав.кафедрой химии, кандидат педагогических наук	540-482 87778570986
ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА (уч.корпус №9, ул.Крылова,72, уч.корпус №1, ул.30-ой Гв.дивизии, 34)		
ФИО	Должность	Контакты
Мухамедиева Ардак Габитовна	- декан факультета, кандидат экономических наук	25-23-24 87787887714
Рахметова Алия Канатовна	- зам.декана по учебной работе	25-24-44 87779891563
Апышева Асель Ануарбековна	- зав. кафедрой финансы и учет, кандидат экономических наук	25-24-65 87772453953
Домалатов Ержан Багданович	- и.о.зав. кафедрой экономики и управления	25-24-65 87751729616
Рамазанова Айнур Серикхановна	- зав.кафедрой уголовного права и уголовного процесса, кандидат юридических наук	540-177 87772981297
Сабитова Асыл Амангельдиновна	- зав.кафедрой гражданского права и гражданского процесса, кандидат юридических наук	540-149 87770126320
ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИИ, ФИЛОЛОГИИ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (уч.корпус №1, ул.30-ой Гв.дивизии, 34, уч.корпус №9, ул. Крылова,72)		
ФИО	Должность	Контакты
Оскембай Элия Ақымқызы	- декан факультета,	540-585

	кандидат исторических наук	87051507397
Токтубаева Асель Жадыгеровна	- и.о.зам.декана по учебной работе	540-585
Аубакирова Асем Жунискановна	- и.о.зав.кафедрой истории Казахстана	540-387 87759693745
Кабдрахманова Файина Канатовна	-зав.кафедрой Рухани жаңғыру и социально-гуманитарных дисциплин, кандидат философских наук	540-163 87772828006
Капышева Гулнар Кыдырбековна	-зав.кафедрой иностранных языков и переводческого дела, кандидат филологических наук	25-28-02 87775414115
Касенов Сакен Токанович	- зав.кафедрой казахской, русской филологии и журналистики, кандидат филологических наук	28-02-00 87072834147
ФАКУЛЬТЕТ ПЕДАГОГИКИ, ПСИХОЛОГИИ И КУЛЬТУРЫ (уч.корпус №1, ул.30-ой Гв.дивизии,34, уч.корпус №2, ул.Бажова,7)		
ФИО	Должность	Контакты
Куленова Гульнара Борисовна	- декан факультета, кандидат медицинских наук	75-26-49 87771143150
Булекпаев Алмас Маратович	-и.о. зам.декана по учебной работе	75-23-64 87055214360
Турарова Гульназ Укметбековна	- и.о.зав.кафедрой психологии и коррекционной педагогики	540-471 87051922943
Радченко Наталья Николаевна	-зав.кафедрой педагогического образования и менеджмента, кандидат педагогических наук	540-417 87055007832
Байдрахманов Даурен Серикович	-и.о.зав.кафедрой музыкального образования и НВП	87051488828
Сармулдинов Ризабек Бариевич	- зав.кафедрой ТиМФКиС, кандидат педагогических наук	- 87051757599